

FINANSSTYREMØTE

Torsdag 4. april 2019 kl. 16:30

Øvingsrom Trafoen

Mat kl 16:00

SAKSLISTE

- kl. 16:30 1. Protokoll fra Finansstyremøte 7. mars 2019 v/DH
2. Innkalling og sakliste v/DH

Orientering/Presentasjon

- Kl. 16:35 3. Økonomirapport mars 2019 ved KSG-øko
Kl. 16:50 4. BP-19 - Strossa - status v/BP-sjef Jarl
Kl. 17:05 5. Nybygg status v/Prosessleder Gustav Thommesen
Kl. 17:20 6. Forslag til detaljert romprogram for nybygg og eksisterende bygg ved
Studentersamfundets Nybyggkomite
- Kl. 18:50 Pause

Vedtaksaker

- Kl. 19:05 7. Funksjonsprogram for ansatte i forbindelse med nybygg v/NRH
8. Årsberetning og regnskap 2018 v/NRH
9. Utvidelse av Markedsføringsgjengen v/AM
10. Husorden UKA-19 v/MM
11. Innkjøp samband v/MM
12. Mørkerom FG v/NRH
13. Navneendring Daglighallen vAM
14 Semestervarighet våren 2020 v/ES
15. DTP 2019 v/NRH

Orienteringssaker

- Kl. 20:00 16. Driftsorientering v/NRH
17. Orientering fra Driftsstyret v/TTM
18. Orientering fra Gjengsekretariatet v/GHS
19. Orientering fra Studentersamfundets leder v/ES
20. Orientering fra UKA v/JM
21. Orientering fra Finansstyrets arbeidsutvalg v/DH

kl 19:45 Runde rundt bordet

Diskusjonssaker

Eventuelt



FINANSSTYREMØTE

Torsdag 7. mars 2019 på Trafoen

Protokollutskrift

Tilstede:

Finansstyret: Dag Herrem, Magne Mæhre, Tormod Gjestland, Eirik Sande, Arne Sund, Silje Vestues Kjeldstad

Observatører: Tobias Treider Moe (DS), Gaute H. Solemdal (GS), Eivind Rindal (Rådet), Julian Mæhlen (UKEsjef UKA-19), Nora R. Hermansen (daglig leder)

Forfall: Bente Sjøbakk, Amund Aarvelta

Referat: Godkjent

Innkalling: Innkalling ble godkjent

Presentasjoner/orienteringer

KSG presenterte økonomirapport for februar 2019.

Byggeprosjektleder og arkitekter redegjorde for status i byggeprosjektet – Strossa: planløsning og budsjett. Finansstyret takker for orienteringen.

Finansstyrets leder redegjorde for status for Nybygg og finansiering av nybygg.

Samfundets Nybyggkomite har levert skriftlig orientering til Finansstyret, denne er tatt til orientering.

Vedtaksaker

SAK 18/19: **Semestervarighet våren 2020**

VEDTAK: Saken utsettes.

SAK 19/19: **Nye medlemmer i GS**

GS har tatt opp to nye medlemmer: Økonomiansvarlig Marte Johanne Puck og HMS- og kursansvarlig Regine Faldet Løvlund. GS har også valgt ny leder: Anny Myklebust.

VEDTAK: *Finansstyret oppnevner Marte Johanne Puck og Regine Faldet Løvlund som medlemmer av Gjengsekretariatet. Finansstyret oppnevner Anny Myklebust til leder av Gjengsekretariatet.*

Gjengsekretariatet består nå av:

Amanda Jørgine Haug, Ane Mæhlen Nordheim, Anny Myklebust, Bjørn Rude Jacobsen, Gaute Håhjem Solemdal, Ingvild Oxaas Wie, Sandra Riis

Christiansen, Ingri Bukkestein, Gustav Ramstad Gunnerund, Marte Johanne Puck og Regine Faldet Løvlund.

SAK 20/19:

Profil sin rolle i nybygg-prosessen

Profil har begynt å jobbe med konsepter for de offentlige lokalene i både eksisterende og nytt bygg og har behov for å avklare roller i nybygg-prosessen. Profil ønsker en direkte dialog med prosessleder, prosjektgruppa og arkitekter.

Daglig leder foreslår at Profilgruppas rolle i nybyggprosessen settes inn i dokumentet "Nybyggprosjektet -Intern organisering" og at det gjøres endringer i SNK sine roller.

VEDTAK:

Finansstyret vedtar foreslåtte endringer i "Nybyggprosjektet - Intern organisering".

SAK 21/19:

Endring av Profils instruks

Profilgruppa foreslår følgende tilføyd i sin instruks:

Profil skal utlede og foreslå konsepter samt sette opp et funksjonsprogram for de offentlige lokalene i nybygg prosessen, i tillegg passe på at det ikke blir et skille mellom det nye og det gamle bygget. Profil vil jobbe på oppdrag fra Finansstyret, Prosessleder og Prosjektgruppa og leverer direkte til Prosessleder.

Profilgruppa ønsker å tydeliggjøre for Profils medlemmer og andre gjenger/grupper på Samfundet at Profil har fått i oppgave å jobbe med nybygg.

Finansstyret mener at arbeidet med Nybygg faller naturlig inn under Profil sine arbeidsoppgaver slik de er definert i instruksen, men anerkjenner Profilgruppas behov for tydeliggjøring av oppdraget.

VEDTAK:

Finansstyret ber Profilgruppa utrede en samlet plan og et funksjonsprogram for konsepter i Studentersamfundets publikumsarealer. Planen skal omfatte arealer i eksisterende og nytt bygg og være en enhetlig plan for eksisterende og nytt bygg.

SAK 22/19:

Utvidelse av Spritjengen i KSG

KSG ønsker å utvide Spritjengen med 12 gjengmedlemmer og 2 funksjonærer for å klare å drifte med utvidet åpning i Strossa etter BP UKA-19. KSG ber om å få endre instruksen slik at Spritjengen kan bestå av inntil 30 gjengmedlemmer og 7 funksjonærer.

VEDTAK:

Finansstyret godkjenner at Spritjengen i KSG utvider med inntil 12 gjengmedlemmer og 2 funksjonærer. Etter fullført utvidelse vil spritjengen bestå av 7 funksjonærer og 30 gjengmedlemmer.

Orienteringssaker

Driftsorientering

Tatt til orientering.

Orientering fra Driftsstyret

Tatt til orientering.

Orientering fra Gjengsekretariatet

Tatt til orientering.

Orientering fra Studentersamfundets leder

Tatt til orientering.

Orientering fra UKA

Tatt til orientering.

Orientering fra Finanstyrets arbeidsutvalg

Referat fra AU-møte ble tatt til orientering.

Runde rundt bordet

Diskusjonssaker

Ingen saker

Eventuelt

Møtet hevet kl. 19:40

NESTE FINANSSTYREMØTE TORSDAG 4. april 2019

Referent: Nora R. Hermansen

Dag Herrem

Magne Mæhre

Eirik Sande

Arne Sund

Silje Vestues Kjeldstad

Tormod Gjestland

Orienteringssaker

3. Økonomirapport mars 2019 ved KSG-øko

Muntlig i møtet

4. BP-19 - Strossa - status v/BP-sjef Jarl Honningsvåg Erlien 15 min

Muntlig i møtet

5. Nybygg - status v/Prosessleder Gustav Thommesen (GT) 15 min

Se vedlegg - orientering fra Prosessleder og orientering fra Finansieringsutvalget.

6. Forslag til detaljert romprogram nybygg og eksisterende bygg ved Studentersamfundets Nybyggkomite

Studentersamfundets nybyggkomites forslag til detaljert romprogram:

https://docs.google.com/document/d/1xJ0m6-w8_DS_5W5acgJ_tQf0XJT0FQF-U1vFQ1F-gEg/edit?usp=sharing

Profils kommentar til SNKs detaljerte romprogram

Profil stiller seg bak SNK sine forslag for konsertsal og blackbox. Vi er begeistret for å flytte dette ut av utestedene. Vi er enige i at Klubben ikke egner seg som konsertlokale, men det kan legges til at lokalet ikke fungerer spesielt godt som debattarena heller. Vi åpner for at arkitektene kan tenke nytt.

Profil savner at stollager blir nevnt som en funksjon i offentlige lokaler. Med tanke på dagens garderobeløsning, mener vi at den ikke trenger å bli i Rundhallen. Denne funksjonen kan godt flyttes, men den bør være en garderobe i nærheten av glassinngangen og dagens hovedinngang, slik at man har en egen garderobe som kan brukes til arrangementer i f.eks. storsalen uten at arrangementets gjester blandes med resten av husets gjester.

Vi mener at Knaus' funksjon som konsertscene for mindre artister er viktig, men det er ikke nødvendig å beholde plasseringen. Vi mener at Knaus kan bli noe annet, eks bar med utsikt (og/eller innsikt) til resten av nybygg. I tillegg har vi et ønske om at lokalet kan tilrettelegges slik at taket og maleriene kan bevares, ettersom det er en del av Samfundets historie og er helt unikt.

Edgar som kafé fungerer ikke optimalt, for det første så er det dårlig med besøkende f.o.m. fredag t.o.m. mandag. I tillegg er de fleste besøkende interne. I tillegg sliter Edgar med å vise at de er åpne og at det er liv i kaféen, ettersom den ligger i andre etasje. Når man til vanlig går på kafé ser man gjennom vinduene og vurderer om det virker koselig eller ikke. Dette er vanskelig å gjøre med Edgar. Profil mener at funksjonen kafé som Edgar har, kan flyttes.

Profil har snakket mye om et makerspace, vi tenker dette kan være et godt bidrag til Samfundet og kan engasjere en ny og annen type studentmasse til huset.

Profil har også utarbeidet en innstilling til videreføring av dagens lokaler. Se vedlegg.

SNK sitt forslag til romprogram legges til grunn for prosessleders utarbeidelse av endelig romprogram. Endelig romprogram behandles av AU 24. april og vedtas av FS 9.mai.

Vedtaksaker

7. Funksjonsprogram for ansatte i forbindelse med nybygg

Dagens situasjon:

Antall ansatte

- Admin: 7 faste ansatte: Daglig leder, regnskapsfører, husøkonom, koordinator, tekniker, renholdsleder, leder for garderobe/luka (admin) og 2 midlertidig ansatte: Produsent og Prosessleder nybygg - totalt 9 personer pr 1. April 2019
- Renhold: 7 på tilkalling + byrå
- Garderobe: 14 på tilkalling: 14
- Servering utleie: 15-30 på tilkalling: 15-30
- Resepsjon/Luka: 3 på tilkalling: 3
- Vakter: 20 på tilkalling

Funksjoner i dag

- 4 cellekontorer: Daglig leder, regnskapsfører, husøkonom, koordinator. Daglig leder har også et lite møtebord på sitt kontor.
- 1 arbeidsstasjon - deles av produsent, tekniker, renholdsleder, leder for garderobe/luka, prosessleder og andre prosjektansatte
- lunsj/pause område i gang utenfor kontorer på Sangerhallen- plass til 4 personer
- Tekjokken - i gang utenfor kontorer på Sangerhallen
- "Garderobe" for vakter (Valhall) - ved fyrrommet
- Vaktrom/førstehjelpsrom for vakter/gjester (Fanerommet) - ved Rundhallen
- Oppvask i rotunde utenfor Storsalen

Hva vi mangler:

- Kontor til vaktmester
- Egne arbeidsstasjoner til produsent, tekniker, renholdsleder, leder av garderobe/Luka og prosjektansatte
- Garderobe med dusj, garderobeskap og skiftemuligheter, oppbevaring av arbeidstøy for personale på servering utleie, renhold, garderobe og vakter
- Pause/lunsj-rom med plass til alle i admin 8-10 personer
- Pause/spise-rom til personalet på renhold, utleie, garderobe, vakter o.l
- Møterom med plass til inntil 10 personer
- Møterom med plass til alle ansatte - inntil 30 personer

Forslag til funksjonsprogram ansatte - forenklet:

Hva	Hvem	Krav til plassering	Annet
5 cellekontorer	Daglig leder, regnskapsfører, husøkonom, koordinator og vaktmester	Kontorer og møterom/pauserom admin: Bør være lokalisert sammen. Relativt enkelt adkomst, men ingen spesifikke krav. Dagslys	Må også ha tilhørende rekvisittlager og kopirom o.l.
4-6 arbeidsstasjoner	Produsent, tekniker, renholdsleder, leder for garderobe/luka og prosjektansatte		Må også ha tilhørende rekvisittlager og kopirom o.l.
Pause/lunsj-rom med te-kjøkken med plass til 8-10 personer	Admin		Kan være samme som møterom
Møterom for admin - plass til 8-10 personer	Admin		Kan være samme som pauserom
Garderobe med dusj alle ansatte - max samtidighet 20	Alle ansatte		
Vaktrom/førstehjelps-rom "Fanerommet"	For gjester som f eks. har slått seg eller blitt syke eller av andre årsaker må fjernes fra offentlige arealer hit.	I umiddelbar tilknytning til offentlige lokaler	Beholdes i eksisterende bygg
Førstehjelps-/Vaktrom	Som over	I umiddelbar tilknytning til offentlige lokaler	Trenger et til i nybygget- gjerne et som er mer tilpasset førstehjelp - for både gjester, frivillige og ansatte
Pauserom - øvrige ansatte - max samtidighet 10	Renhold, servering, teknikere, garderobe-ansatte, vakter		
Oppvask 1 i rotunde nord utenfor Storsalen	Servering	Ønsker å beholde dagens plassering i eksisterende bygg	
Oppvask 2 og lager for dekketøy i tilbygget	Servering	I tilknytning til offentlige lokaler	I nybygget

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret vedtar at følgende funksjoner skal prioriteres for ansatte i Studentersamfundet i forbindelse med Nybygg: 5 cellekontor, 4-6 arbeidsstasjoner, møte og pauserom for administrasjonen, garderobe med dusj til alle ansatte, pauserom for renhold, servering, teknikere, vakter og garderobe, 2 førstehjelpsrom/vaktrom for vakter/gjester/ansatte og 2 oppvaskrom med lager for utleie.*

8. Årsberetning og regnskap 2018

Se vedlegg: Årsberetning og regnskap 2018

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret godkjenner årsberetning og regnskap for 2018.*

9. Utvidelse av Markedsføringsgjengen v/AM

MG søker om å utvide med 2 funksjonærer fra høsten 2019 - fra 25 til 27 funksjonærer:

Viktig bakgrunnsinformasjon er at Markedsføringsgjengen ble omstrukturert i høsten 2018, hovedsakelig grunnet anskaffelsen av elektronisk gesims og tilhørende driftsendringer. Et funksjonærverv som tidligere gjaldt ansvar for utforming av gesims, og delt ansvar for søndagsmalinger i MG-Info ble flyttet til MG-Layout, siden disse overtok ansvaret for å designe det grafiske innholdet på den elektroniske gesimsen. Videre besluttet vi å øke satsingen i MG-Video grunnet nåtidens økende avkastning av videoer i digital markedsføring, og opprettet derfor et ytterligere funksjonærverv i MG-Video.

Utvidelse av MG-Layout

Videre trenger vi å utvide MG-Layout med en ytterligere grafisk designer fordi typene grafisk arbeid har økt i mye større grad enn bemanningen har. Det bør merkes at det er sterkt ønskelig at MG-Layout har disse nye ansvarsområdene, da Samfundet får en mer gjennomgående og profesjonell grafisk profil. Siden våren 2018 har vi overtatt ansvaret for all grafikk til kunstneriske gjenger, og siden høsten 2019 har vi produsert grafikk (som varierer omtrent daglig) til den elektroniske gesimsen. Videre har det de siste årene vært mye mer å produsere til onsdagsdebatter, særlig nå som Styret ved sin opprettelse av en kombinert PR- og temaansvarlig satser på mer og bedre markedsføring av debattene. Dette semesteret produserer vi for eksempel for første gang plakater til disse, og vi ser at mye av debattenes økte oppslutning skyldes nettopp denne satsingen på markedsføring.

Etter å ha foretatt en undersøkelse med våre grafiske designere, har vi kartlagt at de gjennomsnittlig bruker 10 timer på hver anmodning, og at de ofte jobber til langt over midnatt for å rekke å sende grafikk i tide til trykk innen neste morgen. Dette er forhold som ikke er akseptable å jobbe frivillig under, og det er derfor nødvendig å øke størrelsen på MG-Layout.

Opprettholdelse av separat sosisjef og barsjef

I tillegg til et funksjonæroblat som rettes mot utvidelse av MG-Layout, ønsker vi et ytterligere som brukes til å opprettholde ordningen med en separat sosisjef og barsjef.

Våren 2018 var vi 26 funksjonærer (til tross for vår instruksbegrensning på 25), grunnet miskommunikasjon i opptaket. Siden dette har vi hatt 25 funksjonæroblater igjen, men en av disse sitter på to funksjonærstillinger (barsjef og sosisjef) samtidig, og trenger derfor kun ett oblat. Med andre ord har vi de siste tre semestrene hatt 26 funksjonærstillinger, men kun 25 tillatte funksjonæroblater. Derfor vil å få et ytterligere oblat ikke medføre noe nytt, men forhindre tvungne omstruktureringer som ikke egner seg for gjengen.

Et viktig poeng å merke seg ved er at en sosisjef gjør mer enn navnet impliserer. I tillegg til å lede sosialt-arbeidsgruppen som arrangerer sosiale arrangementer for gjengen, er sosisjef én av de tre infofunksjonærene med malingsansvar. Dette er viktig å opprettholde, da vi allerede har fjernet en av fire malingsansvarlige grunnet omstruktureringer i forbindelse med elektronisk gesims. Selv om vi ikke lengre maler gesimsen, maler vi fortsatt de øvrige seks bannere ukentlig, og i forbindelse med dette må den malingsansvarlige koordinere alt, samt hente tørkede bannere mandag morgen og sørge for at disse distribueres. Det er ikke representativt for den såvidt reduserte arbeidsmengden ved å ikke male elektronisk gesims, å halvere antallet malingsansvarlige fra fire til to.

Videre er det viktig å poengtere at vi er en stor gjeng, bestående av seksjoner med veldig forskjellig drift, og da er det en stor jobb å skulle forene den sosialt. Med alt fra webteknikere til støntere, er det vanskelig å skape det sosiale samholdet som kreves for å fordre det nødvendige engasjement i gjengen. Vi ser en klar sammenheng mellom bedret arbeidskultur i seksjoner som har blitt mer forente med gjengen, eksempelvis MG-Layout, som samtidig med sin nylig økte involvering i det sosiale for resten av gjengen, har vist en mye sterkere arbeidskultur enn før.

Barsjef og sosisjef bør ikke være samme person fordi begge verv krever arbeidsmengden til hver sin funksjonær, og arbeidsmengden konsentreres til å være størst ved de samme tidspunktene, eksempelvis i forbindelse med opptak av nye som skal innføres i barsystemet, og samtidig tas imot i sosiale arrangementer arrangert av sosisjef. Dette har ved disse intensive tidsrommene medført at styremedlemmer må ta over arbeidsoppgaver fra sosisjef og barsjef for at alt skal gå opp.

AU har diskutert saken og foreslår at MG får 2 ekstra funker i 2 år mot at MG ser på mulige omorganiseringer av gjengen i løpet av disse 2 årene.

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret godkjenner at Markedsføringsgjengen utvider med inntil 2 funksjonærer i 2 år. Etter fullført utvidelse vil Markedsføringsgjengen bestå av inntil 27 funksjonærer og XX gjengmedlemmer i perioden. En forutsetning for tildelingen av 2 nye funker er at MG tar en gjennomgang av sin organisering i løpet av disse 2 årene.*

10. Husorden UKA-19

Husorden for UKA er revidert.

Forslag til Husorden for UKA-19 :

https://docs.google.com/document/d/1CFCeMybilhhjel7jI6TiSfq_8XLVoywh9oEfq4rq-U/edit?usp=sharing

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret vedtar foreslåtte Husorden for UKA-19. Husorden skal inn i FS-boka.*

11. Innkjøp samband

Vaktene og Sikring har kommet med innspill til innkjøp av Samband.

Det ble brukt kr 80 000,- i 2017 og det er også satt av kr 80 000,- til innkjøp av Samband i 2019. AU har behandlet innspillene fra vaktene og Sikring og anbefaler at det kjøpes inn samband av høy kvalitet til vaktene, og noe billigere varianter til andre. AU anbefaler FS å godkjenne innkjøp av samband for kr 80 000,- i 2019.

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret godkjenner innkjøp av samband for inntil kr 80 000,- i 2019. Finansstyret ber om at det kjøpes inn radioer av god kvalitet til vaktene.*

12. Mørkerom FG

Budsjett mørkerom

INNTEKTER:

Overskudd jubileum: kr 6 122,-

Pang-gaver: kr 12 050,-

Rektorpotten kr 5 000,- (innvilget)

Frivillighetsmillionen Trondheim kommune: kr 35 000,- (innvilget)

Frifond: kr 35 000,- (søkt)

Sum inntekter: 93 172,-

UTGIFTER:

Nytt røropplegg: kr 112 000,-

Avtrekksvifte: kr 14 500,-

Gulv: kr 20 300,-

Materiell: kr 22 500,-

Sum utgifter: kr 169 300,-

AU roser FG for godt arbeid med prosjektering og søknader om støtte og anbefaler FS å bevilge restbeløpet slik at FG kan renovere mørkerommene.

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret godkjenner Fotogjengens forslag til budsjett for oppussing av mørkerommene og vedtar å dekke restbeløpet på inntil kr 111 200,-.*

13. Navneendring Daglighallen

KSG ønsker å bytte navn på Daglighallen Bar til Daglighallen Mikrobryggeri. Daglighallen Bar og Daglighallen Brygg samles under navnet Daglighallen Mikrobryggeri.

Bakgrunn for ønske om navnebytte

Daglighallen Bar er i dag et godt benyttet lokale av de besøkende på Huset både hverdag og helg, men vi føler at bryggeriet ligger litt i "skyggen". Det er få som vet at bryggeriet eksisterer på Huset, til tross for at de kanskje kjenner til Husets egenbryggede øl. Dette gjelder like mye de frivillige på Huset som de eksterne besøkende. Det er ikke noen overraskelse at dette spesielt er regulert av strenge lover for alkoholreklame i Norge. Med navnebyttet ønsker vi dermed å 1) kunne promotere bryggeriet bedre, og 2) gjøre Daglighallen Bar og Daglighallen Brygg til en mer sammensveiset gjeng slik som Lyche er med en restaurantgjeng og kjøkkengjeng.

Det er de følgende punktene og begrunnelsene vi føler står sterkest for denne endringen:

PR og markedsføring

Vi tror at det med et navnebytte til "Daglighallen Mikrobryggeri" ville vært enklere å promotere både for baren og for bryggeriet. Dette være seg både for studenter som bruker Studentersamfundet i Trondhjem aktivt, men også for resten av befolkningen i Trondheim som er interesserte i steder som ØX Tap Room, Trondheim Mikrobryggeri og Habitat (for å nevne noen). Vi tror og føler at ved å ha "mikrobryggeri" i navnet vil dette gjøre Daglighallen sin profil klarere enn det den er i dag for de som allerede ikke har vært der. De som går til Daglighallen er, uten spesielt grunnlag for påstanden, ute etter et godt og spennende utvalg av øl. Med "mikrobryggeri" i navnet gir dette forhåpentligvis en enklere tiltrekning av flere mennesker som er ute etter dette tilbudet. Logoen til Daglighallen Bar som den er i dag begynner å se sine bedre dager. Ved et navnebytte tenker vi at man kan benytte logoen som i dag er på Daglighallen-glassene, se vedlegg 1. (Har per i dag dessverre ingen digital kopi av den nåværende logoen til Daglighallen Bar, men den det er snakk om er den som henger i Admin på øst-veggen.)

I den gamle logoen er ordene "Guinness" og "Fotball" benyttet. Skulle det noen gang være aktuelt å kutte ut ett av eller begge disse tilbudene i Daglighallen Bar vil det være enklere da disse ikke lenger vil finnes i noen offisiell logo for Daglighallen Bar slik vi er forstått med hvordan reglene i dag er. Det er med et navnebytte enklere å reklamere for bryggeriet som også da vil ligge inn under samme "paraply". Ved at logoen som i dag er på Daglighallen-glassene også blir bar sin nye logo (vedlegg 1), gjør dette både bryggeriet og baren til en sterkere kobling. Det har blant annet tidligere blitt foreslått til Profil å male logoen (vedlegg 1) på veggen i Daglighallen for å gjøre bryggeriet mer synlig. Dette er per i dag ikke gjennomførbart fordi vi dermed kun fremhever ett bryggeri, og ikke alle bryggerier som Daglighallen selger øl i fra. Med et navnebytte vil dette kunne være gjennomførbart sammen med for eksempel bilder fra bryggeriet eller lignende. Dette er noe Profil har blitt introdusert for i forrige semester under idemyldring om muligheten om å "freshe opp"/fornye Daglighallen.

Daglighallen Bar og Daglighallen Brygg som gjeng.

Bar og Brygg er i dag en gjeng som ofte er mye samlet, og funksjonærgruppen holder også ukentlige møter sammen. Det er fra oss et ønske om å bli helt samlet under navnet "Daglighallen mikrorbyggeri" slik som tidligere nevnt Lyche er med to gjenger.

Vi ville fortsatt hatt daglig drift som i dag med at bryggeriet jobber for seg og baren for seg, men håper på at dette kunne fjernet den lille avstanden som vi føler det er mellom disse to gjengene i dag og gjort oss til en enda mer sammensveiset gjeng som tilbringer mer tiden sammen.

Praktisk gjennomføring

Slik vi ser det er det svært få praktiske utfordringer ved dette navnebyttet. Fonten som brukes til "Daglighallen" er fortsatt den samme, og det som er opphengt over inngangen til Admin kan fortsatt bestå. Av det vi kommer på per mars 2019 er det kun Samfundets nettsider samt arbeidsdraktene til Daglighallen Bar som trengs fornyelse, men som vi ser på som svært lite krevende utfordringer. Etter hva vi vet er heller ikke "Daglighallen Bar" registrert noen sted, men kun et navn for å definere lokalet.

Når det kommer til tidspunktet navneendringen offisielt kunne skjedd, uten å vite noe mer om eventuelle formelle prosesser som må skje, så ser vi for oss at i starten av neste semester kunne vært et godt tidspunkt. Dette vil gjøre at det nye navnet når ut til svært mange i starten og det skjer i et semester hvor Samfundet har høye besøkstall.

Når det kommer til den tidligere nevnte oppfriskningen av Daglighallen sine lokaler med blant annet logo på vegg så er vi klar over at dette kanskje kan bli en utfordring med tanke på at UKA maler om lokalene og gjør sine endringer før festivalen starter.

Bemerkning rundt navnebyttet:

Én ulempe med navnebyttet er hvis bryggeriet noen gang skulle ha blitt lagt ned. Da vil ikke lenger Daglighallen Mikrobryggeri lenger være et bryggeri med et tilbud om egenbrygget øl og navnet er dermed svært misvisende. Dette er selvfølgelig ikke noe vi ser for oss skal kunne skje i nærmeste fremtid, men kan være greit å ha med i betraktningen.

GSK har diskutert navnebyttet 28. mars og har ingen innvendinger til navnebyttet.

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret godkjenner navneendring på baren i Daglighallen fra Daglighallen Bar til Daglighallen Mikrobryggeri.*

14. Semestervarighet våren 2020

Styret fremmer følgende forslag til semestervarighet våren 2020:

Styret foreslår at vårsemesteret 2020 fastsettes til fra og med søndag 5. januar til og med lørdag 25. april, samt 17. mai. Siste ordinære åpningsdag før påske er onsdag 1. april og første ordinære åpningsdag etter påske er tirsdag 14. april 2020. Generalforsamling fastsettes til onsdag 22. april 2020.

Forslaget ble behandlet av GSK torsdag 28. februar 2019:

Driftsstyret har sendt inn et alternativt forslag:

Finansstyret fastsetter vårsemesteret 2020 til fra og med **onsdag 8. januar** til og med lørdag 25. april, samt 17. mai. Siste ordinære åpningsdag før påske er onsdag 1. april og første ordinære åpningsdag etter påske er tirsdag 14. april 2020. Generalforsamling fastsettes til onsdag 22. april 2020.

Begrunnelse for dette forslaget er at hvis huset åpner 5. januar blir programperioden veldig kort. Så kort at blant annet MG-layout ikke får laget all grafikken ferdig. Vi ser da for oss at slippfest er på onsdagen og at huset er åpent for andre på torsdagen. De arrangerende og KSG opplever at veldig få studenter er tilbake de første dagene etter jul.

Vi vil også merke at dette er et unntaksår og at vårsemesteret 2021 burde følge NTNU sitt semester.

Enstemmig vedtak fra GSK 28. mars:

Gjengsjefkollegiet støtter Driftsstyrets innstilling.

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret fastsetter vårsemesteret 2020 til fra og med søndag 5. januar til og med lørdag 25. april, samt 17. mai. Siste ordinære åpningsdag før påske er onsdag 1. april og første ordinære åpningsdag etter påske er tirsdag 14. april 2020. Generalforsamling fastsettes til onsdag 22. april 2020.*

15. DTP 2019

Tradisjonen tro blant de tekniske gjengene på Studentersamfundet, kommer Ordenen Den Træge Patron til å avholde sin årlige, dato for ordenspromosjonen er lørdag 30. mars 2019.

Den Træge Patron er en takk fra de tekniske gjengene og Studentersamfundet til gjengmedlemmer som i forbindelse med gjengenes arbeid, har vist en innsats utover det som vanligvis kreves.

Ordenen omfatter Akademisk Radioklubb, Diversegjengen, Fotogjengen, Regi,

Forsterkerkomiteen, IT-komiteen og Videokomiteen. Den administrative delen av Ordenen er tillagt ARK ved formannen.

I forbindelse med avviklingen av ordenspromosjonen søker vi i år som i fjor om kr 10.000 i økonomisk støtte.

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret bevilger inntil kr 10 000,- til gjennomføring av ordenspromosjon for Den Trege Patron våren 2019. Pengene bevilges fra UKEfond.*

Orienteringssaker

16. Driftsorientering.

Muntlig på møtet.

17. Orientering fra Driftsstyret

Muntlig på møtet

18. Orientering fra Gjengsekretariatet

Muntlig på møtet

19. Orientering fra Studentersamfundets leder

Muntlig på møtet

20. Orientering fra UKA

Muntlig på møtet

15. Orientering fra Finansstyrets arbeidsutvalg

Referat AU-møte torsdag 21. mars 2019

Til stede: Anny (leder GS), Magne (Nestleder FS), Eirik (styreleder), Arne (GRIF), Dag (FS-leder), Nora (daglig leder).

Orientering Nybygg - Fra Prosessleder Gustav

Oppstartsmøter med Samfundets nybyggkomite, Finansieringsutvalget og Karl Knudsen er gjennomført. Oppstartsmøte med Eggen arkitekter neste uke.

Profil sin konseptutredning i forbindelse med Nybygg

AU er fornøyd med Profils innfallsvinkel og ber Profil fortsette å jobbe med nybygg på denne måten.

Romprogram fra SNK

SNK ønsker å legge fram forslag til romprogram til vedtak på FS-møtet 4. april. SNK har levert forslag til Disponeringsprioriteringer for areal som vil ligge til grunn for deres forslag til rom og funksjonsprogram.

AU gikk gjennom forslag til romdisponeringer og har noen forslag til endringer som viderefremmes til SNK.

SNK sitt forslag til romprogram legges fram på FS-møtet 4. april. AU ber Profil kommentere forslaget til romprogram.

FK - oppussing

AU ber om at oppussing av FK fra trappa til og med baren prosjekteres i løpet av våren og gjennomføres i løpet av sommeren 2019. Det bør lages en bedre planløsning.

Taket Tilstandsanalyse

Pål Herman Haferkamp og Jonas Kirkhaug fra SBK har jobbet med renoveringa v taket. Den foreslår en tilstandsanalyse før det hentes inn tilbud.

AU ber om at det i steden for tilstandsanalyse hentes inn tilbud på å få reparert taket der det trengs. Taket over vinterhagen har også prioritet.

MG søknad -utvidelse av gjengen -vedtakssak

MG søker om opptak av en ekstra funk.

AU diskuterte saken med MGs gjengsjef Gina. AU foreslår at MG får 2 ekstra funker i 2 år mot at MG ser på mulige omorganiseringer av gjengen i løpet av disse 2 årene.

Husorden UKA-19

Magne og UKA oppdaterer Husorden for UKA.

Innkjøp Samband

Vaktene og Sikring har kommet med innspill til innkjøp av Samband.

Det ble brukt kr 80 000,- i 2017 og det er også satt av kr 80 000,- til innkjøp av Samband i 2019.

AU anbefaler at det kjøpes inn samban av høy kvalitet til vaktene, og noe billigere varianter til andre.

AU foreslår også at vaktene kan få tildelt personlige radioer.

AU anbefaler FS å godkjenne innkjøp av samband for kr 80 000,- i 2019.

Navneendring Daglighallen

Fra KSG:

Vi ønsker å bytte navn på Daglighallen Bar til Daglighallen Mikrobryggeri. Dette er fordi at vi tror det skaper bedre samhold innad i Daglighallen, siden de når blir sett på som to forskjellige grupperinger (bar og brygg). Vi ønsker da å benytte mikrobryggeriet sin logo som er lik som glassene.

Navneendring til mikrobryggeri gjør også at det er mer synlig for utenforstående å se at vi har et bryggeri på huset, og det kan skape mer blæst rundt det.

AU er positive til KSG sitt ønske om å endre navnet til Daglighallen Bar til Daglighallen Mikrobryggeri, men ber om at saken behandles i GSK før vedtak i FS.

Mørkerom FG

AU roser FG for godt arbeid med prosjektering søknader om støtte og anbefaler FS å bevilge restbeløpet slik at FG kan renovere mørkerommene.

Søknad om midler til ordenspromosjon for Den Trege Patron

AU anbefaler å bevilge inntil kr 10 000,- til gjennomføring av DTP.

Renovering av fasade i Klostergata 35

SBK har hentet inn pris fra TFS Entreprenør AS

Fasaderehabilitering + skifte av vinduer: kr 2 355 400,-

Fra SBK:

Det skal sies at det er betydelig mengde arbeid som må gjøres på muren for å kunne male skikkelig. Siden mot bakgården har aldri vært malt, noe som gjør at muren har trukket en del fuktighet. Den har også slått sprekker flere steder. I praksis er det derfor bare bytting av vinduer som er frivillig her, men dette punktet har også halvparten av kostnaden i seg.

AU foreslår at dette settes på vent inntil videre.

Prinsippavtale ISFiT og Samfundet

Styret har jobbet med dette sammen med ISFiT.

Runde rundt bordet

Diskusjonssaker

Ingen saker meldt.

Eventuelt